

GUIDE D'ENTRETIEN DE VOLT

Envie de bouger ? Votre emploi ne répond plus à vos attentes ? La gestion de carrière peut parfois s'avérer complexe, et trouver l'entreprise et la position qui vous permettra de vous épanouir pleinement peut représenter un défi de taille pour certains. Afin d'arriver au mieux à vos fins, Volt a souhaité vous apporter quelques recommandations de base pour faire la différence lors de votre entretien.

L'entretien il est vrai vous donne la possibilité de convaincre votre employeur potentiel que vous êtes bel et bien la personne qu'il lui faut. Et que le poste et l'entreprise correspondent exactement à vos aspirations du moment.

Que pouvez-vous faire pour vous différencier des autres candidats ?

Volt a préparé un plan en

4 étapes pour vous guider à travers les bases de l'entretien, de la préparation au suivi.

1. Recherche

Utilisant divers outils que vous avez à disposition, renseignez-vous autant que possible sur l'entreprise, leurs produits et/ou services, leur activité principale, leur évolution et situation actuelle ainsi que leurs clients. Consultez leur site Internet et adressez-vous au Consultant en charge de votre profil (si vous travaillez avec une agence). Notez cependant que de nos jours, il vous est facile d'obtenir de nombreuses informations via des sites de réseaux professionnels et sociaux (Linkedin, Viadeo, Facebook, etc.).

Si on vous a communiqué une description de poste, veillez à l'étudier attentivement. Anticipez

les questions qui sont susceptibles de vous être posées et exercez-vous à l'avance à y répondre. Soyez préparé mais pas formaté.

Si possible, essayez de savoir si l'entretien comprend des tests psychométriques ou techniques et de connaître le(s) nom(s) des/ de la personne(s) que vous allez rencontrer.



Veillez à obtenir des indications claires concernant le lieu de l'entretien et à planifier votre déplacement, prévoyant assez de temps pour éviter tout retard inattendu. Si vous êtes toutefois retardé, prévenez l'entreprise ou le Consultant (si vous travaillez avec une agence) donnant immédiatement le motif ainsi qu'une heure approximative d'arrivée.

2. Le jour

Arrivez au moins 10 minutes à l'avance. Présument que vous portez les vêtements adéquats pour l'occasion, pensez à votre langage corporel :

- Présentez-vous clairement et offrez une poignée de main confiante avec le sourire ;
- Maintenez un contact visuel régulier, écoutez attentivement et pensez à donner un feedback non verbal à votre interlocuteur ;
- Soyez vigilant et montrez de l'enthousiasme.

À tout moment durant l'entretien, soyez confiant, poli et honnête. Prenez le temps nécessaire pour réfléchir à vos réponses et puis seulement exprimez-vous de façon claire et concise.

L'impression que vous voulez laisser est que vous êtes motivé, que leur culture s'accorde avec vos attentes et que votre expérience contribuera au succès de l'entreprise.

3. Questions et Réponses

Un entretien peut être un processus à sens unique ou alors un échange interactif entre les parties prenantes. Cette deuxième option est préférable car elle



vous permettra de mieux cerner si cette opportunité vous convient ou non.

Préparez quelques questions intéressantes pour vous-même et pour l'entreprise telles que :

- Quelles sont les valeurs qui définissent l'entreprise ?
- Quelle est la place des formations et du développement de carrière au sein de l'entreprise ?
- Comment l'entreprise prévoit-elle de grandir ?
- Est-ce une création de fonction ou le remplacement d'un précédent titulaire ?
- Dans le cas d'un remplacement, pourquoi la personne a-t-elle quitté sa fonction ?

- Pourquoi aimez-vous travailler dans cette entreprise ?

Les questions généralement posées se regroupent en principe dans une des catégories suivantes mais formulées de différentes façons :

- Votre fonction et votre employeur (société) passé ou présent ;
- Votre expérience professionnelle ;
- Vos capacités et compétences ;
- Vos réalisations - personnelles et professionnelles ;
- Comment vous gérez certaines situations ;
- Vos buts et vos aspirations ;
- Vos préférences, vos motivations, etc. ;
- Votre perception de leur

industrie, entreprise ou concurrents.

Les questions relatives à la rémunération sont très fréquentes. Si vous travaillez avec une agence de

recrutement, ces questions auront probablement déjà été traitées



au préalable par le Consultant en charge.

Même si tel est le cas ou si vous ne travaillez pas avec une agence, il est préférable lorsque vous discutez du salaire de s'en tenir initialement à une fourchette. Ceci est toujours d'application sauf si votre interlocuteur vous demande votre package salarial actuel. Dans ce cas, il vous faudra être précis et détaillé.

Bien d'autres questions étonnantes sont fréquemment posées dans le cadre d'entretien mais si vous êtes bien préparé, vous serez prêt à répondre aux questions les plus inattendues !

4. Après l'Entrevue

Il vaut toujours mieux s'assurer avant de clôturer l'entretien que votre interlocuteur n'a plus de questions et que de votre côté, vous n'avez aucune réticence concernant le poste et/ou l'entreprise.

Demandez ensuite à votre interlocuteur quelles sont les prochaines étapes de la procédure et remerciez le pour son temps,

ceci laissant une impression positive. A cet instant bien précis, évitez de laisser pressentir toute réserve que vous pourriez encore avoir sous peine de susciter l'inquiétude de votre interlocuteur.

Prenez par la suite le temps nécessaire pour réfléchir à l'entretien et, si vous travaillez en collaboration avec une agence, appelez le consultant en charge pour lui faire part de vos commentaires.

Bonne chance !

A propos de Volt

Fondée en Europe en 1978, Volt fournit des services de recrutement permanent et contrat ainsi que des « Managed Service Programmes (MSP) ».

Depuis notre création, nous avons élargi nos services pour fournir des solutions de recrutement globales et innovantes dans toute une gamme d'industries et de domaines de compétences, y compris IT & Télécoms, Finance, Digital Entertainment, Ingénierie et Life Sciences.

Notre vision est simple : mettre en contact les meilleurs candidats auprès d'entreprises demandeuses.

Nos consultants sont toujours disponibles pour vous fournir plus de renseignements ou pour répondre à vos questions. N'hésitez pas à nous contacter :

t : +33(0)4 22 84 01 31

e : nice@volteurope.com

www.volteurope.com